ЖИЖИГ ДУНД БИЗНЕС ЭРХЛЭГЧ НАРТ ЗОРИУЛСАН ЗАРДЛЫН БҮРТГЭЛИЙН ГАРЫН АВЛАГА БОЛОВСРУУЛАХ АЖЛЫН САНАЛ ХҮЛЭЭН АВАХ УРИЛГА

**Зорилго:**

ЖДБ эрхлэгч нар бизнесийн үйл ажиллагааны зардлаа бүртгэх,түүн дээр үндэслэн бизнесийн шийдвэр гаргахад шаардлагатай мэдлэгийг олгох гарын авлага боловсруулах зөвлөх баг сонгон шалгаруулах.

 **Хэрэгцээ, шаардлага:**

ЖДБ-үүдийн хувьд бизнесийн эзний хэрэглээ болон бизнесийн үйл ажиллагааны зардлууд нь холилдсон, бүтээгдэхүүн, үйлчилгээний бодит зардлаа тооцдоггүй эмх цэгцгүй бүртгэлтэй байдаг нийтлэг сул тал байна. Энэ нь нөгөө талаас бизнесийн үйл ажиллагааны зардлаа хэрхэн бүртгэж өртөг, зардлаа тооцох, үр ашгийг хэрхэн нэмэгдүүлэх шийдвэр гаргалтад ашиглах талаар ЖДБ эрхлэгчдийн мэдлэг, чадвар дутагдалтай байгаатай холбоотой юм.

**Гүйцэтгэх ажил үйлчилгээний тодорхойлолт:**

ЖДБ-үүдэд зардлаа хэрхэн бүртгэж, ашигт ажиллагаагаа нэмэгдүүлэх шийдвэр гаргалтыг хийх талаар худалдаа, үйлчилгээ, үйлдвэрлэлийн бизнесийн практик жишээн дээр суурилсан системтэй ойлголт өгөхүйц агуулгатай гарын авлага боловсруулах.

Гарын авлагын агуулгын хүрээ:

* Зардлын бүртгэлийн үндсэн ойлголт түүний хэрэглээ;
* Удирдлагын бүртгэл ба шийдвэр гаргалт;

**Нэг. Үнийн санал**

*Гүйцэтгэгч байгууллагын маягтаар*

**СОНГОН ШАЛГАРУУЛАЛТАД ОРОЛЦОХ ТУХАЙ ХҮСЭЛТ**

**Захиалагч байгууллагын нэр**: **‘**Хөгжлийн Шийдэл’ ТББ

Манай [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_] нь [\_\_\_\_\_] онд байгуулагдсан [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_] чиглэлийн үйл ажиллагаа явуулдаг.

Танай байгууллагаас 2021 оны 08 дугаар сарын 24-ний өдөр зарласан ‘*ЖДБ-үүдэд зориулсан Зардлын бүртгэлийн гарын авлага боловсруулах зөвлөх баг’ -н* сонгон шалгаруулалтад оролцох хүсэлтээ үүгээр илэрхийлж байна.

Гарын авлага боловсруулах ажлын үнийн санал [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_]/ НӨАТ-тэй, НӨАТ-гүй эсэх/ төгрөг байна.

Нийт [\_\_\_] сарын хугацаанд АЖЛЫН ДААЛГАВАРТ заасан ажлыг [БҮРЭН/ХЭСЭГЧЛЭН] гүйцэтгэх боломжтой болохоо илэрхийлж байна.

Хэсэгчлэн гүйцэтгэх тохиолдолд [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_]ажлыг [\_\_\_] хугацаанд хийж гүйцэтгэнэ.

ГҮЙЦЭТГЭХ ЗАХИРАЛ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Хоёр. Техникийн тодорхойлолт:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| # | **Шалгуур үзүүлэлт** | **100%** |
| 1 | Маягтуудад суурилсан энгийн ойлгомжтой байх | 40% |
| 2 | Үйлдвэрлэл, худалдаа, үйлчилгээний бизнесийн жишээтэй байх | 40% |
| 3 | Агуулга | 20% |
| **Ажлын санал:** |

**Гурав. Нийлүүлэгчид тавигдах шаардлага:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | **Хариуцлага, тайлагнал** | И-баримтын системд бүртгэлтэй байх |
| Дээрх шалгуурт нийцэж буйг нотлох тайлбар, холбогдох баримтууд: |
| **2** | **Зөвлөх баг** | *2-оос доошгүй санхүү бүртгэлийн мэргэжлийн зөвлөхтэй байх* |
| Дээрх шалгуурт нийцэж буйг нотлох тайлбар, холбогдох баримтууд ***(хүн тус бүрийн CV)-ыг ирүүлэх)***: |
| **3** | **Туршлага** | *Ном, гарын авлага боловсруулж байсан туршлагатай байх*  |
| Дээрх шалгуурт нийцэж буйг нотлох тайлбар, холбогдох баримтууд: *(****Ажлын саналтай ижил төстэй бүтээлийн туршлагаа ирүүлэх)*** |

*Жич: Ажлын саналыг 2021-09-10-ны 17.00 цагаас өмнө* *procurement@dsmongolia.org* *хаягаар ирүүлнэ.*

*Асууж тодруулах зүйл байвал* *bolortsetseg@dsmongolia.org* *хаягаар холбогдож болно.*